

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená v zmysle § 566 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Mandant:

Obchodné meno:
Sídlo:
IČO:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Email:
Zapísaná:
Zastúpená:

(ďalej len „Mandant“)

a

Mandatár:

Obchodné meno:	D&J Consulting, s.r.o.
Sídlo:	Na letisko 1153, 058 01 Poprad
IČO:	50 460 111
IČ DPH:	SK2120330927
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:	SK85 1100 0000 0029 4808 7285
Email:
Zapísaná:	Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 33305/P
Zastúpená:	Ing. Daniela Kleinová, konateľ spoločnosti Ing. Jozef Benko, konateľ spoločnosti

(ďalej len „Mandatár“)

(Mandant a Mandatár ďalej len „Zmluvné strany“)

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok Mandatára, v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve, vykonávať činnosti špecifikované v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, a to v prospech Mandanta, v jeho mene a na jeho účet (ďalej len „Predmet zmluvy“). Mandatár sa zaväzuje, že Predmet zmluvy bude vykonávať podľa termínov **dohodnutých v tejto zmluve**.
2. Ak bude plnenie Predmetu zmluvy vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene Mandanta, je Mandant povinný vystaviť včas Mandatárovi písomné plnomocenstvo.
3. Mandant sa zaväzuje, že za plnenie Predmetu zmluvy zaplatí Mandatárovi odplatu vo výške dohodnutej podľa tejto zmluvy.

Čl. II

Spôsob plnenia Predmetu zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje plniť Predmet zmluvy tak, aby Mandantovi nevznikla škoda alebo iná ujma na jeho právach.
2. Mandatár sa zaväzuje, že pri plnení Predmetu zmluvy bude postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, v súlade so zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v účinnom a platnom znení (ďalej len „**zákon o dani z príjmov**“), zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ďalej len „**zákon o účtovníctve**“) a s ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky, vykonávacími právnymi predpismi, usmerneniami a nariadeniami, ktoré upravujú postupy účtovania a činnosti súvisiace s predmetom zmluvy, ako aj s vyjadreniami a rozhodnutiami relevantných inštitúcií, orgánov a organizácií. Mandatár sa zaväzuje zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť plnenia Predmetu zmluvy.
3. Mandatár sa zaväzuje, že pri plnení predmetu zmluvy bude postupovať osobne s tým, že je oprávnený zabezpečiť externého pracovníka na plnenie predmetu zmluvy v rozsahu určenom Mandatárom.
4. Mandatár sa zaväzuje, že pri plnení Predmetu zmluvy bude postupovať v súlade s pokynmi, požiadavkami a záujmami Mandanta, s jeho s internými predpismi a východiskovými podkladmi, s ktorými je Mandant povinný Mandatára oboznámiť alebo ktoré Mandatár pozná alebo s prihliadnutím na okolnosti má poznať. Mandatár sa zaväzuje písomne oboznámiť Mandanta so všetkými okolnosťami, ktoré môžu mať vplyv na pokyny Mandanta a o nedostatkoch zistených v podkladoch. V prípade pochybností o formálnej alebo vecnej správnosti predložených podkladov Mandatár o tom bezodkladne oboznámi Mandanta a odporučí mu spôsob opravy, resp. úpravy podkladov.
5. Mandatár je oprávnený odchyliť sa od pokynov Mandanta len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta alebo ak je pokyn Mandanta v rozpore s akýmkoľvek právnym predpisom. O tejto skutočnosti Mandatár bez zbytočného odkladu informuje Mandanta. Ak Mandant napriek upozorneniu Mandatára trvá na splnení pokynu, musí mu to oznámiť písomne. Mandatár nepreberá za takého spracovanie zodpovednosť a nezodpovedá za škodu spôsobenú Mandantovi vykonaním tohto pokynu.
6. Mandatár sa zaväzuje, že pri plnení predmetu zmluvy bude podľa svojich možností a schopností dohadovať len také podmienky, ktoré budú v danom mieste a čase výhodné pre Mandanta, a že pri plnení Predmetu zmluvy nebude uprednostňovať svoje záujmy pred záujmami Mandanta.
7. Mandatár prehlasuje, že uzatvoril zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu a toto poistenie bude mať uzatvorené po celú dobu trvania zmluvy (ďalej len „**Poistná zmluva**“). Mandatár má uzatvorenú Poistnú zmluvu pre poistenie zodpovednosti za škodu do výšky 70.000,- Eur na jednu a spolu na všetky poistné udalosti počas doby trvania poistenia s poisťovateľom Allianz – Slovenská poisťovňa, a.s., so sídlom Dostojevského rad 4, 815 74 Bratislava, IČO: 00 151 700, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 196/B. Mandant sa pred uzatvorením tejto zmluvy s poistnou zmluvou riadne oboznámil, čo potvrdzuje podpisom tejto zmluvy.
8. Mandant sa zaväzuje v záujme riadneho a včasného plnenia Predmetu zmluvy spolupracovať s Mandatárom, poskytnúť mu všetky potrebné podklady a informácie, ktoré sú nevyhnutné k plneniu Predmetu zmluvy, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že si ich má obstaráť Mandatár. V prípade nesplnenia si povinnosti Mandanta podľa tohto bodu, Mandatár nezodpovedná za škodu, ktorá Mandantovi vznikne.
9. Mandant má právo kontrolovať plnenie Predmetu zmluvy a je oprávnený žiadať Mandatára o odstránenie zistených väd a nedostatkov. Táto skutočnosť nemá vplyv na povinnosť Mandanta uhradiť Mandatárovi dohodnutú odplatu.

Čl. III Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu **určitú/neurčitú**
2. Povinnosť Mandatára plniť predmet zmluvy nastáva dňom 01.01.2021.

Čl. IV Odplata za plnenie predmetu zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandatárovi za plnenie Predmetu zmluvy prislúcha odmena:
 - a) vo výške- EUR bez DPH za činnosti uvedené v písm. a) Prílohy č. 1,
 - b) vo výške- EUR bez DPH za činnosti uvedené v písmene b) Prílohy č. 1,
 - c) vo výške- EUR bez DPH za činnosti uvedené v písmene c) Prílohy č. 1,
 - d) vo výške- EUR bez DPH za činnosti uvedené v písm. d) Prílohy č. 1 (ďalej len ako „**odmena**“). DPH bude účtovaná v zmysle platných právnych predpisov v deň zdaniteľného plnenia.
2. Mandatár po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca vystaví daňový doklad/faktúru, ktorý doručí na adresu sídla Mandanta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Mandatár sa zaväzuje v daňovom doklade/faktúre bližšie definovať jednotlivé činnosti vykonané pri plnení Predmetu zmluvy. Mandant je povinný zaplatiť Mandatárovi odmenu v lehote splatnosti uvedenej na daňovom doklade, a to bezhotovostným prevodom na účet Mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
3. Ak pri plnení predmetu zmluvy vzniknú iné neočakávané náklady, ktoré bude musieť Mandatár nevyhnutne a účelne vynaložiť, Mandant sa zaväzuje uhradiť ich Mandatárovi vo výške podľa vyúčtovania Mandatára a v lehote do 10 dní od predloženia tohto vyúčtovania Mandatárovi (ďalej len „**neočakávané náklady**“).
4. Ak akýkoľvek daňový doklad tejto zmluvy nebude obsahovať zákonné záležitosti daňového dokladu, Mandant je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať Mandatára. V takom prípade sa lehota splatnosti určí nanovo v opravenom daňovom doklade.
5. Ak sa Mandant dostane do omeškania s platením odmeny, neočakávaných nákladov alebo akéhokoľvek iného peňažného plnenia podľa tejto zmluvy o viac ako **10** dní, Mandatár má voči Mandantovi nárok na úrok z omeškania vo výške stanovenej podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení aktuálne platných a účinných vykonávacích právnych predpisov. Tým nie je dotknutý nárok na náhradu škody spôsobenej Mandatárovi.
6. Nárok na odmenu a neočakávané náklady podľa tohto článku zmluvy vznikne Mandatárovi bez ohľadu na výsledok plnenia predmetu zmluvy.

Čl. V Finančná zábezpeka

1. Mandant je povinný najneskôr v deň uzatvorenia tejto zmluvy zložiť Mandatárovi bezúročnú finančnú zábezpeku vo výške **.....,-** EUR, a to prevodom na účet Mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy (ďalej len „**Zábezpeka**“).
2. Mandatár je oprávnený použiť Zábezpeku na zabezpečenie povinností Mandanta vyplývajúcich mu z tejto zmluvy, najmä nie však výlučne na úhradu:
 - a) akejkolvek škody spôsobenej Mandatárovi zavineným porušením povinností Mandanta vyplývajúcich mu z tejto zmluvy,
 - b) nedoplatkov na akomkoľvek peňažnom plnení podľa čl. IV tejto zmluvy, vrátane úrokov z omeškania, na zaplatenie ktorých vznikne Mandatárovi právny nárok,

- c) zmluvnej pokuty v prípade porušenia zmluvných povinností Mandantom, na zaplatenie ktorej vznikne Mandatárovi právny nárok,
 - d) nevyhnutných opatrení, služieb alebo činností upravených v rámci povinností Mandanta podľa tejto zmluvy, ktoré Mandant nezabezpečil a/alebo nevykonal riadne a včas.
3. Pri použití Zábezpeky z dôvodov podľa bodu 2 tohto článku zmluvy je Mandant povinný na žiadosť Mandatára Zábezpeku bezodkladne doplniť tak, aby po celú dobu trvania tejto zmluvy dosahovala výšku podľa bodu 1 tohto článku zmluvy.
 4. Mandatár je povinný vrátiť nepoužitú Zábezpeku alebo jej časť Mandantovi najneskôr v deň ukončenia tejto zmluvy. Mandantovi zaniká nárok na vrátenie Zábezpeky použitej dôvodov podľa bodu 2 tohto článku zmluvy v započítanej výške.

Čl. VI

Ostatné zmluvné dojednania

1. Mandatár sa zaväzuje v rámci plnenia predmetu zmluvy zúčastňovať sa na finančných a daňových kontrolách, ako aj na auditoch vykonávaných u Mandanta. Mandant sa zaväzuje o konaní kontrol Mandatára včas informovať.
2. Mandatár sa zaväzuje, že všetky potrebné účtovné doklady na spracovanie podvojného účtovníctva bude spracovávať v účtovnom programe Mandanta cez vzdialený prístup prostredníctvom vytvoreného užívateľského konta v programe SOFTIP Plus, v Mandantom sprístupnených aplikáciách alebo v inom programe určenom Mandantom. Mandatár nenesie zodpovednosť za fungovanie, správnosť akýchkoľvek účtovných a iných programov a aplikácií Mandanta, používaných pri plnení predmetu zmluvy Mandatárom.
3. Mandant je povinný predložiť Mandatárovi všetky potrebné účtovné doklady na spracovanie podvojného účtovníctva, a to každý piatok v týždni. Ostatné veci, doklady a informácie, ktoré sú potrebné na plnenie Predmetu zmluvy Mandatárom je Mandant povinný odovzdať Mandatárovi v dostatočnom predstihu tak, aby nehrozilo omeškanie Mandatára so splnením ktorejkoľvek povinnosti podľa tejto zmluvy.
4. Závazok vyhotoviť daňové priznanie a s ním súvisiace účtovné a iné doklady Mandatár splní, ak ich odovzdá Mandantovi s časovým predstihom tak, aby ich tento mohol riadne a včas doručiť na príslušný daňový úrad, pokiaľ táto povinnosť doručenia v zmysle zmluvy neprešla na Mandatára.
5. V prípade, že sa Zmluvné strany dohodnú, že daňové priznanie doručí daňovému úradu Mandatár, Mandant je povinný sa na výzvu Mandatára dostaviť do sídla Mandatára za účelom odsúhlasenia a schválenia výsledku spracovania účtovných dokladov a zabezpečiť ich podpísanie. Inak Mandatár nezodpovedá za škodu vzniknutú v dôsledku omeškania s doručením daňového priznania príslušnému daňovému úradu.
6. Mandant odovzdá všetky nevyhnutné účtovné doklady priamo konateľom Mandatára alebo osobe poverenej Mandatárom k spracovaniu týchto dokladov. Súčasťou odovzdania dokladov bude preberací protokol, v ktorom budú uvedené jednotlivé typy dokladov, dátum a podpisy oboch Zmluvných strán. Mandatár po zaúčtovaní príslušných dokladov opätovne odovzdá protokol aj s dokladmi Mandantovi s potvrdením o ich zaúčtovaní. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, odovzdanie zaúčtovaných dokladov a preberanie nových dokladov zo strany Mandatára sa bude uskutočňovať jedenkrát týždenne a v prípade potreby na základe žiadosti Mandanta dva krát týždenne v sídle spoločnosti Mandanta, obvykle v piatok. Súčasťou preberania podkladov bude aj poskytnutie konzultácie za účelom správneho roztriedenia podkladov a riešenia prípadných otázok týkajúcich sa účtovnej agendy spoločnosti v závislosti od potrieb Mandanta, minimálne však 1 hodinu a v prípade potreby na základe žiadosti Mandanta dva krát týždenne. Požiadavky na konzultácie alebo stretnutia typu ad-hoc jednej alebo druhej Zmluvnej strany budú po spresnení termínu a miesta hradené v rámci poradenskej činnosti.

7. V súvislosti s odovzdaním účtovných a ďalších súvisiacich dokladov má Mandant povinnosť výslovne upozorniť na všetky skutočnosti rozhodné pre spracovanie týchto dokladov, hlavne na tie, ktoré sa oproti predchádzajúcemu obdobiu zmenili. Inak Mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne Mandantovi v dôsledku nesplnenia si informačnej povinnosti Mandantom podľa tohto bodu zmluvy.
8. Mandatár má povinnosť spracovať účtovné doklady na základe oznámených rozhodných skutočností podľa predchádzajúceho bodu zmluvy, ktoré však musia byť riadne a včas doložené zákonom požadovaným dokladmi. Tieto doklady musia byť predložené v origináli spolu s kópiou, pričom Mandant si na spracovanie ponechá kópiu potom, čo jej obsah overil oproti originálu.
9. Mandant je povinný poskytnúť Mandatárovi v prípade potreby a na výzvu Mandatára všetku potrebnú súčinnosť tak, aby Mandatár mohol svoju činnosť vykonávať riadne a včas. Inak Mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne v dôsledku nesplnenia si povinnosti Mandantom podľa tohto bodu zmluvy.
10. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu Mandantovi veci, doklady a iné podklady, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitostí podľa tejto zmluvy.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandant je kedykoľvek počas trvania tejto zmluvy oprávnený nahliadnuť a skontrolovať stav svojej účtovnej dokumentácie vedenej a uschovanej Mandatárom a Mandatár je povinný takéto nahliadnutie alebo kontrolu Mandantovi bezodkladne umožniť. Mandatár je takisto povinný poskytnúť Mandantovi na požiadanie akúkoľvek informáciu, ktorou disponuje alebo ktorou by mal disponovať, a ktorá sa týka účtovníctva Mandanta.
12. Mandatár je povinný vydať kedykoľvek Mandantovi na požiadanie jeho účtovnú dokumentáciu v písomnej a technickej forme v zmysle definície uvedenej v § 31 zákona o účtovníctve a Mandant je oprávnený o toto vydanie kedykoľvek požiadať.
13. Ak si Mandatár nesplní povinnosť podľa bodu 12. a 13. tohto článku zmluvy ani v lehote 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Mandanta o splnenie tejto povinnosti, bude Mandant oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť a zároveň oprávnený žiadať od Mandatára zmluvnú pokutu vo výške 10,00 EUR (slovom desať eur) za každý deň omeškania počnúc dňom písomnej výzvy na splnenie.

Čl. VII

Dôverné informácie

1. Na účely tejto zmluvy sa pod pojmom dôverné informácie rozumie:
 - a) technické, obchodné, finančné, právne, manažmentové, prevádzkové, administratívne, plánovacie, marketingové alebo ekonomické informácie, údaje a know-how súvisiace s Mandantom, vrátane všetkých kópií, poznámok, analýz, kompilácií, štúdií a iných dokumentov, ktoré obsahujú alebo ktoré boli vytvorené z takých informácií, či už sú v písomnej, ústnej, obrazovej, elektronickej alebo inej forme;
 - b) informácie, ktoré majú ostať na základe vôle Mandanta utajené, a ktoré Mandant označil ako dôverné;
 - c) všetky informácie týkajúce sa Mandanta alebo jeho aktivít v Slovenskej republike, ktoré sú prezentované, či už písomnou alebo ústnou formou;
 - d) všetky informácie o právnom statuse alebo ekonomickej a finančnej situácii klientov, ktoré Mandant získal pri výkone alebo v súvislosti s výkonom svojej obchodnej činnosti;
 - e) všetky skutočnosti, ktoré kumulatívne spĺňajú podmienky uvedené v § 17 Obchodného zákonníka, t. j. skutočnosti obchodnej, výrobnjej, technickej povahy súvisiace s podnikom Mandanta a s podnikom klientov Mandanta, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v obchodných kruhoch bežne dostupné (Obchodné tajomstvo, know-how a pod.);
 - f) informácie, ktoré sú predmetom ochrany v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane

osobných údajov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „**Dôverné informácie**“).

2. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, prijať všetky opatrenia potrebné na ochranu Dôverných informácií a tieto Dôverné informácie chrániť a utajovať.
3. Mandatár sa zaväzuje, že písomnosti (vrátane písomností v elektronickej podobe), obsahujúce Dôverné informácie, ktoré mu na základe tejto zmluvy poskytne Mandant, nebude Mandatár bez predchádzajúceho písomného súhlasu Mandanta kopírovať, ani žiadnym iným spôsobom rozmnožovať a kedykoľvek ich na požiadanie vráti, vrátane všetkých kópií alebo opisov, poznámok, alebo ich na základe požiadavky Mandanta zničí (a to aj v elektronickej podobe), vrátane všetkých kópií alebo opisov, textových súborov v počítači.
4. Za porušenie povinnosti zabezpečiť mlčanlivosť, utajenie alebo ochranu Dôverných informácií sa považuje konanie Mandatára alebo opomenutie povinností Mandatára uvedených v tomto článku zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorým Mandatár tretej osobe neoprávnené, t. j. v rozpore so zmluvou, oznámi, sprístupní, poskytne Dôverné informácie, ktoré získal na základe tejto zmluvy.
5. Ak dôjde k udalosti, ktorá sa podľa zmluvy považuje za porušenie povinnosti mlčanlivosti alebo utajenia, Mandatár sa zaväzuje nahradiť Mandantovi škodu, ktorá mu tým vznikne.

Čl. VIII **Ochrana osobných údajov**

1. Mandant touto zmluvou poveruje Mandatára spracúvaním osobných údajov na účel plnenia predmetu zmluvy.
2. Názov informačných systémov, z ktorých Mandant poskytuje osobné údaje Mandatárovi: Účtovníctvo, Mzdy a personalistika, Zmluvy, Objednávky, Členovia orgánov Mandanta, Členovia Mandanta.
3. Mandatár je oprávnený spracúvať najmä tieto údaje: titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, dátum narodenia, miesto narodenia, rodinný stav, národnosť, štátne občianstvo, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, pohlavie, mzda, údaje o odpracovanom čase, údaje o číse bankového účtu, sumy postihnuté exekúciou/výkonom rozhodnutia, sankcie, uložené finančné plnenia vyplývajúce z právoplatných rozhodnutí, ročný úhrn vyplateného dôchodku, údaje o PN, údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, pracovné zaradenie, deň vzniku a zániku pracovného pomeru, údaje o rodinných príslušníkoch v rozsahu meno, priezvisko, trvalé bydlisko, dátum narodenia, údaje o manželovi/manželke a deťoch v rozsahu meno, priezvisko, trvalé bydlisko, dátum narodenia, rodné číslo, údaje z potvrdenia o zamestnaní, údaje o vedení v evidencií nezamestnaných občanov, údaje o čerpaní materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, údaje o priznaní dôchodku, o druhu dôchodku, údaje o DDP zamestnanca, osobné údaje spracúvané na potvrdeniach.
4. Dotknutými osobami v zmysle tejto zmluvy sú:
 - zamestnanci Mandanta
 - členovia orgánov Mandanta
 - členovia Mandanta- fyzické osoby a oprávnené osoby právnických osôb (štatutári, resp. splnomocnení zástupcovia)
 - fyzické osoby, ktoré sú v zmluvnom vzťahu s Mandantom a oprávnené osoby právnických osôb, ktoré sú v zmluvnom vzťahu s Mandantom (štatutári, resp. splnomocnení zástupcovia, kontaktné osoby).
5. Doba spracúvania osobných údajov je 5 rokov, pokiaľ právny predpis alebo táto zmluva neustanovuje inak.

6. Mandatár je povinný spracúvať osobné údaje poskytnuté Mandantom v súlade s právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na spracúvanie osobných údajov a bezpečnosť spracúvaných osobných údajov, najmä GDPR a zákonom o ochrane osobných údajov a jeho vykonávacích predpisov.
7. Mandatár je oprávnený spracúvať len tie osobné údaje, ktoré zodpovedajú účelu tejto zmluvy, pričom má povinnosť, okrem iného:
 - a) spracúvať osobné údaje len za účelom plnenia zmluvy a na základe písomných pokynov Mandanta, a to ich: zaznamenávanie, usporadúvanie, prepracúvanie alebo zmenu, vyhľadávanie, uchovávanie, likvidáciu. Mandatár sa zaväzuje nevyužívať a nespracúvať osobné údaje získané od Mandanta na iné ako dohodnuté účely,
 - b) Mandatár nesmie previesť osobné údaje do tretích krajín bez predchádzajúceho písomného súhlasu Mandanta,
 - c) zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli,
 - d) poveriť spracúvaním osobných údajov ďalší subjekt len s predchádzajúcim osobitným písomným súhlasom Mandanta alebo so všeobecným súhlasom. Ak Mandatár zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene Mandanta ďalší subjekt, tomuto ďalšiemu subjektu v zmluve alebo inom právnom úkone je povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v zmluve alebo v inom právnom úkone medzi Mandantom a Mandatárom,
 - e) po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť Mandantovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinností prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby podľa GDPR,
 - f) poskytnúť súčinnosť Mandantovi pri zabezpečovaní plnenia povinností týkajúcich sa zabezpečenia bezpečnosti osobných údajov s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné Mandatárovi,
 - g) vymazať osobné údaje alebo vrátiť Mandantovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia Mandanta a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov,
 - h) poskytnúť Mandantovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany Mandanta alebo audítora, ktorého poveril Mandant,
 - i) spracúvať len také osobné údaje na jasne a určito určené účely a v nevyhnutnom rozsahu,
 - j) spracúvať iba správne, kompletne a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
 - k) spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý nie je v rozpore so zákonom, ani inými právnymi predpismi a ani ich neobchádza.
8. Mandatár sa zaväzuje spracúvané osobné údaje nepoužiť v rozpore s oprávnenými záujmami dotknutých osôb, neohrozovať ani nepoškodzovať ich práva a právom chránené záujmy a svojím konaním nebude neoprávnené zasahovať do práva na ochranu ich osobnosti a súkromia.
9. Osobné údaje dotknutých osôb budú Mandatárom spracúvané výlučne po dobu trvania tejto zmluvy, resp. po čas nevyhnutne potrebný na dosiahnutie účelu spracovania, pričom bezodkladne po dosiahnutí účelu spracúvania osobných údajov je Mandatár povinný zabezpečiť likvidáciu osobných údajov. Mandant je oprávnený žiadať od Mandatára potvrdenie o zlikvidovaní osobných údajov a Mandatár je povinný takejto požiadavke bezodkladne vyhovieť. Ustanoveniami tohto bodu nie sú dotknuté ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov ukladajúcich Mandatárovi povinnosť archivácie.
10. Mandatár sa zaväzuje rešpektovať všetky práva dotknutej osoby vyplývajúce z GDPR a zákona o ochrane osobných údajov.
11. Mandatár zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie príslušných právnych predpisov.

Čl. IX Zodpovednosť za škodu

12. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Mandantovi neodborným plnením predmetu zmluvy alebo závažným porušením niektorej z povinností vyplývajúcej mu z tejto zmluvy. Celková zodpovednosť Mandatára za škodu, ktorú spôsobí Mandantovi pri plnení predmetu zmluvy je limitovaná maximálnou výškou poistného krytia vyplývajúceho z Poistnej zmluvy. Uvedená maximálna výška predpokladanej škody je primeraná okolnostiam tohto zmluvného vzťahu a zodpovedá odôvodnenému a predpokladanému rozsahu škody ako aj zásadám poctivého obchodného styku. Zodpovednosť Mandatára za ušlý zisk je vylúčená.
13. Mandatár nezodpovedá za škodu spôsobenú neodborným plnením predmetu zmluvy alebo porušením jeho povinnosti, ak neodborné plnenie predmetu zmluvy alebo porušenie jeho povinnosti svojím konaním zavinil Mandant, a to najmä, nie však výlučne omeškaním s odovzdaním dokladov riadne a včas alebo ak ku škode došlo na základe výslovného pokynu Mandanta, pričom na nevhodnosť alebo nezákonnosť tohto pokynu bol zo strany Mandatára výslovne upozornený alebo ak ku škode došlo porušením niektorej z povinností Mandanta.
- ~~14. Mandatár nezodpovedá za porušenie záväzku osoby, s ktorou uzavrel zmluvu pri zriaďovaní záležitosti podľa tejto zmluvy.~~
15. Mandant sa zaväzuje informovať Mandatára o akejkoľvek škode alebo peňažnom nároku Mandanta voči Mandatárovi na základe tejto zmluvy v lehote troch (3) pracovných dní odo dňa, kedy sa o takejto informácii dozvedel alebo mohol dozvedieť pri náležitej starostlivosti. Uvedené oznámenie musí byť písomné a riadne odôvodnené. Ak si Mandant nesplní povinnosť podľa tohto bodu, jeho nárok na náhradu škody zanikne.
16. Mandant je povinný do troch (3) pracovných dní od kedy bol informovaný, alebo pri náležitej starostlivosti mohol byť informovaný, o rozhodnutiach, ktoré by zakladali zodpovednosť Mandatára za škodu podľa tejto zmluvy, upozorniť na ne Mandatára a poskytnúť mu všetku súčinnosť pri príprave a podaní opravného prostriedku alebo iného obdobného kroku proti takýmto rozhodnutiam.
17. Mandant zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Mandatárovi porušením ktorejkoľvek povinností vyplývajúcich Mandantovi z tejto zmluvy.

Čl. X Ukončenie zmluvy

1. Túto zmluvu je možné čiastočne alebo v celom rozsahu ukončiť:
 - a) písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou tej ktorej Zmluvnej strany podľa tohto článku zmluvy,
 - c) písomným odstúpením od zmluvy tou ktorou Zmluvnou stranou podľa tohto článku zmluvy,
 - d) zánikom, splynutím alebo zlúčením Mandanta alebo Mandatára, ak sa Zmluvné strany nedohodnú, že v zmluve budú pokračovať aj s právnym nástupcom tej ktorej Zmluvnej strany.
2. Ktorákoľvek Zmluvná strana môže zmluvu vypovedať aj bez udania dôvodu písomnou výpoveďou, a to vo výpovednej lehote **tri mesiace**, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej Zmluvnej strane. Výpoveď nadobúda účinnosť dňom uplynutia výpovednej lehoty.
3. Od účinnosti výpovede je Mandatár povinný **nepokračovať** v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný Mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej s plnením

predmetu zmluvy. Za činnosť riadne uskutočnenú do uplynutia výpovednej lehoty má Mandatár nárok na úhradu dohodnutej odplaty, prípadne nákladov vynaložených v súlade s touto zmluvou.

4. Ktorákoľvek Zmluvná strana môže od zmluvy odstúpiť zo zákonných dôvodov alebo z dôvodov stanovených v tejto zmluve ako aj v prípade ak:
 - a) Mandatár riadne a včas nedokončí ročnú účtovnú závierku, pričom porušenie tejto povinnosti nezavinil Mandant;
 - b) Mandant je viac ako 30 dní v omeškaní s úhradou odmeny, alebo iného peňažného plnenia podľa tejto zmluvy;
 - c) tá ktorá Zmluvná strana napriek písomnému upozorneniu druhej Zmluvnej strany hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce jej z tejto zmluvy.
5. Najneskôr ku dňu ukončenia tejto zmluvy sa Mandatár zaväzuje Mandantovi odovzdať všetky kontakty, materiály a dokumenty alebo ich kópie, ktoré buď sám vypracoval alebo ktoré získal v súvislosti s výkonom činností podľa tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že po ukončení zmluvného vzťahu, zachovajú o prácach vykonaných Mandatárom pre Mandanta vzájomnú lojalnosť a mlčanlivosť a dodržia obchodné tajomstvo o vzájomnej spolupráci tak, aby nedošlo k poškodeniu dobrého mena tej ktorej Zmluvnej strany.

Čl. XI

Doručovanie písomností

1. Písomnosti týkajúce sa zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou sa zasielajú na doručovaciu adresu adresáta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, alebo na inú adresu, ktorú Zmluvná strana následne preukázateľne oznámi druhej Zmluvnej strane. Ak sa takto odoslaná písomnosť vráti odosielateľovi ako nedoručiteľná, považuje sa za doručenie dňom, keď adresát odoprel jej prijatie, resp. prvým dňom odbernej lehoty, počas ktorej si ju adresát nevyzdvihol.
2. Na doručovanie písomností podľa tejto zmluvy sú Zmluvné strany oprávnené využiť tiež doručovanie prostriedkami elektronickej komunikácie, a to do emailovej schránky tej ktorej Zmluvnej strany uvedenej v záhlaví tejto zmluvy, alebo do inej emailovej schránky, ktorú Zmluvná strana následne preukázateľne oznámi druhej Zmluvnej strane. Písomnosť sa považuje za doručenie dňom doručenia do emailovej schránky tej ktorej Zmluvnej strany.
3. Na doručovanie písomností podľa tejto zmluvy sú Zmluvné strany oprávnené využiť tiež osobné doručovanie. Pri osobnom doručení sa písomnosť považuje za doručenie v okamžiku odovzdania písomnosti štatutárnemu orgánu tej ktorej Zmluvnej strany alebo osobe poverenej tou ktorou Zmluvnou stranou na preberanie písomností a zásielok.

Čl. XII

Záverčné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky a na webovom sídle Mandanta. Povinnosť Mandatára plniť predmet zmluvy vzniká dňom uvedeným v článku III. tejto zmluvy.
2. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, jeden rovnopis pre každú Zmluvnú stranu.
3. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán Obchodným zákonníkom, predovšetkým ustanoveniami o mandátnej zmluve.
4. Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných obidvoma Zmluvnými stranami.

5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že vyjadruje ich skutočnú vôľu, ktorá je skutočne daná, slobodná, vážna a bez omylu a je plne v súlade s ich úmyslom sledovaným nimi pri jej uzavretí, a preto ju podpisujú.

Prílohou tejto zmluvy je:

- Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zmluvy

V Poprade, dňa

Za Mandanta:

.....

.....

Za Mandatára:

.....

Ing. Daniela Kleinová
konateľ

.....

Ing. Jozef Benko
konateľ